ПРАВИЛА
оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС)

1. Общие условия

1.1. Настоящие Правила (далее – «Правила») определяют порядок оказания ООО УК «МНПО «СПЕКТР» (Д.У.) (Исполнитель) услуг по предоставлению индивидуальных пунктов хранения (далее – «БОКС») во временное пользование юридическим и физическим лицами, индивидуальным предпринимателям (далее - «Заказчик»).

1.2. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью договора оказания услуг по предоставлениюиндивидуального пункта хранения, заключаемого между Исполнителем и Заказчиком (далее – «Договор»).

1.3. БОКС предоставляется Заказчику на основании Договора. Заключая Договор, Исполнитель и Заказчик (далее также - «Стороны») принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования настоящих Правил.

1.4. Исполнитель предоставляет Заказчику БОКС, находящийся в специально оборудованном нежилом помещении в здании (далее - Здание) по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1, для хранения имущества Заказчика (далее - «Имущество»), без принятия Исполнителем ответственности за содержимое БОКСа. Ответственность за содержимое БОКСа после принятия БОКСа Заказчиком полностью лежит наЗаказчике.

1.5. БОКС предоставляется Заказчику после заключения Договора, внесения последним платы за оказание услуг по предоставлению БОКСа и подписания между Исполнителем и Заказчиком Акта передачи БОКСа.

1.6. Все лица, находящиеся на территории и в зданиях Исполнителя обязаны соблюдать общественный порядок, не должны совершать противоправные действия или иным образом наносить ущерб репутации Исполнителя, стремиться к созданию во всех помещениях безопасных условий работы и экологически чистой рабочей среды. Заказчик не должен вмешиваться в работу сотрудников Исполнителя или других Заказчиков.

Исполнитель принимает меры по обеспечению безопасности и общественного порядка в местах общего пользования. В целях предупреждения правонарушений Исполнитель вправе контролировать все зоны общего пользования, а также административно-служебные зоны средствами видеонаблюдения и другими техническими средствами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Записи видеонаблюдения являются собственностью Исполнителя и не подлежат разглашению. Порядок передачи материалов видеозаписи государственным контролирующим и правоохранительным органам регламентируется требованиями законодательства Российской Федерации.

1.7. При проведении погрузочно-разгрузочных работ должны выполняться следующие правила:

1.7.1. погрузочно-разгрузочные работы Заказчика не должны создавать препятствий для свободного перемещения посетителей, сотрудников или их контрагентов как внутри зданий, так и на прилегающих территориях. Размещение транспортных средств с грузом должно производиться в строго отведенных для этого местах (машино-места №№ 86 и 87), и не создавать помех для движения других транспортных средств. Время стоянки транспортного средства не должно превышать 40 минут;

1.7.2. грузы и материальные ценности завозятся на территорию Исполнителя в соответствии с установленным пропускным режимом (для арендаторов БК). Арендаторы-физические лица осуществляют въезд на территорию через автоматические ворота, расположенные между зданиями 33/3 и 33/5 по ул. Усачева (со стороны ул. Савельева) с использованием электронной карты. Ответственность за ввоз груза возлагается на лицо, подавшее заявку на допуск транспортного средства;

1.7.3. при проведении погрузочно-разгрузочных работ необходимо принять меры для защиты элементов интерьера Здания и помещений (стен, полов, подъемника и т.д.), а также меры по вывозу с территории тары, остающейся после доставки крупногабаритных грузов (картонные коробки, упаковочный картон, деревянные ящики, поддоны и крепежные элементы и т.д.). Запрещается оставлять такую тару в местах для сбора мусора, а также утилизировать мусор;

1.7.4. не допускается использование лифтов/подъемников для перемещения грузов, превышающих их грузоподъемность.

1.8. Уполномоченные доверенные лица Заказчика обязаны знать и соблюдать действующее законодательство, нормативные акты и инструкции по технике безопасности, пожарной безопасности и охране окружающей среды.

1.9. В целях обеспечения эффективного взаимодействия Заказчика с подразделениями Исполнителя по вопросам использования БОКСа и прилегающей к ним территории, для оказания сервисных услуг различного характера действует Сервисная Служба ООО УК «МНПО «СПЕКТР» (Д.У.).

Сервисная служба телефон: +7(495)626-53-16
в будни: пн.-пт. с 08:00 до 20:00 по вопросам оказания сервисных услуг,
с 20:01 до 07:59 по вопросам экстренного или аварийного характера

в выходные дни сб.-вс. круглосуточно по вопросам экстренного или аварийного характера

e-mail: service@spektr.ru

Личный кабинет арендатора https://my.spektrpm.ru

Заказ пропусков:
e-mail: propusk@spektr.ru

2.Срок оказания услуг

2.1. Срок оказания услуг (права пользования БОКСом) устанавливается в Договоре, при этом минимальный срок пользования БОКСом составляет 1 (Месяц) календарных дней, а максимальный срок не может превышать 365 (Триста шестьдесят пять) или в високосный год - 366 (Триста шестьдесят шесть) календарных дней.

3.Доступ к БОКСу

3.1. Заказчику предоставляется беспрепятственный доступ к БОКСу в соответствии с режимом работы, определяемом Исполнителем и доводимом до сведения Заказчика путем размещения соответствующей информации на сайте Исполнителя (указан в реквизитах Договора), а также на информационном стенде по месту нахождения БОКСа (уголок потребителя).

3.2. Исполнитель размещает уголок потребителя в общедоступном месте на входе в помещения, где расположен БОКС, следующего содержания:

3.2.1. Информация об Исполнителе;

3.2.2. Типовая форма договора оказания услуг по предоставлению индивидуального пункта хранения;

3.2.3. Настоящие Правила оказания услуг по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС) по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1;

3.2.4. Положение о пропускном режиме в Бизнес-квартале «Спектр Хамовники»;

3.2.5. Положение о внутриобъектовом режиме на территории Бизнес-квартала «Спектр Хамовники»;

3.2.6. Инструкция о мерах пожарной безопасности.

3.3. Для доступа:

3.3.1. Для арендаторов БК: для входа в Здание и к месту размещения БОКСа в Здании Исполнитель передает Заказчику электронную карту.

3.3.2. Для арендаторов-физических лиц: для прохода на территорию БК, входа в Здание и к месту размещения БОКСа в Здании Исполнитель передает Заказчику электронную карту. Проход на территорию БК осуществляется через калитки, расположенные возле здания 33, стр. 3 по ул. Усачева (со стороны ул. Савельева);

3.3.3. к БОКСу Исполнитель передает Заказчику навесной замок с механическими ключами (3 шт.).

3.4. Один экземпляр электронной карты программируется для доступа к месту размещения БОКСа и 1 экземпляр навесного замка (в комплекте с механическими ключами в количестве 3 шт.) передается Заказчику без дополнительной оплаты. Все последующие экземпляры электронной карты и навесного замка (в комплекте с ключами в количестве 3 шт.) от БОКСа программируются, выдаются для Заказчика за отдельную плату согласно действующим на момент изготовления и передачи тарифам Исполнителя. Ключи от БОКСа и электронная карта являются собственностью Исполнителя.

3.5. По истечении срока оказания услуг в рамках Договора, все переданные Заказчику ключи от БОКСа и электронная карта подлежат возврату Исполнителю. Навесной замок в комплекте с ключами в количестве 3 шт., также передаются обратно Исполнителю, а в случае отсутствия, утери и т.п. возмещается стоимость в размере 500 (Пятьсот) рублей за 1 навесной замок.

3.6. Запрещается хранить электронную карту от входа в Здание (на территорию), в котором расположен БОКС, в непосредственной близости к источникам магнитного излучения (автомобильные радиоприемники, громкоговорители), подвергать воздействию высоких температур, действию прямых солнечных лучей, сгибать его.

3.7. В случае утраты или повреждения ключа от БОКСа или электронной карты, Заказчик обязан незамедлительно сообщить об этом Исполнителю.

3.8. В случае утраты и/или порчи ключа от БОКСа/электронной карты Заказчик обязан по требованию Исполнителя оплатить штраф в размере 500 (Пятьсот) рублей за один ключ/электронную карту в срок, определяемый односторонним требованием Исполнителя;

3.9. Заказчик (лица, допущенные Заказчиком к БОКСу) несет ответственность за закрытие запирающих устройств БОКСа и мест размещения БОКСа, а также за надлежащее хранение электронной карты, ключа от БОКСа и ключа от запирающего устройства в месте размещения БОКСа, при этом запрещается блокировать/оставлять в открытом состоянии БОКС и места размещения БОКСа.

3.10. Порядок предоставления БОКСа:

3.10.1. Исполнитель передает Заказчику предназначенный для использования БОКС в месте его нахождения по акту приема-передачи в день подписания настоящего Договора. При неподписании акта приема-передачи БОКСа Договор считается незаключенным;

3.10.2. До момента подписания Акта приема-передачи БОКСА Заказчик в присутствии представителя Исполнителя осматривает передаваемый БОКС.

3.11. Порядок возврата БОКСа:

3.11.2. Заказчик возвращает Исполнителю БОКС в месте его нахождения по Акту приема-передачи в исправном состоянии с учетом нормального износа, произошедшего за время использования;

3.11.3. Исполнитель обязан в присутствии Заказчика осмотреть возвращаемый БОКС;

3.11.4. в случае обнаружения недостатков, недопустимых с учетом нормального износа, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика полной компенсации проведения ремонта за счет Заказчика в разумный срок, согласованный Сторонами, при этом расходы Заказчика на устранение указанных недостатков Исполнителем не возмещаются;

3.11.5. до подписания Акта передачи-приема БОКС считается находящимися во временном использовании у Заказчика с сохранением его обязанности по оплате услуг в порядке и размере, предусмотренными настоящим Договором.

4. Условия использования

4.1. БОКС и помещения Здания не оснащены системами кондиционирования.

4.2. Исполнитель вправе поддерживать температуру воздуха в БОКСе и в Здании по своему усмотрению, но не ниже +15 °С. Влажность воздуха определяется соответствующим временем года и погодными условиями.

4.3. Заказчик обязан использовать БОКС исключительно для хранения имущества с учетом ограничений, установленных настоящим Договором и Правилами:

4.3.1. обеспечивать расстояние не менее 0,5 м между верхней границей Имущества, размещенного в БОКСе и:

- элементами противопожарной системы БОКСа;
- потолком БОКСа (за исключением случаев, когда высота БОКСа не превышает 1,5 метра);

и не размещать Имущество выше специально обозначенной границы в БОКСе, выше которой не может находиться складируемое имущество.

4.3.2. Хранение имущества с использованием стеллажей (тумб, подставок или т.п.) в целях исключения контакта имущества непосредственно с полом на высоте не менее 0,15 м от уровня пола.

4.3.3. после окончания срока оказания услуг освободить БОКС и передать его Исполнителю в том же виде, в котором он был предоставлен Заказчику, по пункту возврата. БОКС должен быть возвращен Исполнителю в чистом и свободном от Имущества Заказчика виде.

4.3.4. при использовании БОКСа запрещается:

4.3.4.1. использовать БОКС в качестве жилья или рабочего места;

4.3.4.2. использовать БОКС в качестве помещения для осуществления производственной деятельности;

4.3.4.3. использовать адрес Здания, в котором находится БОКС, для регистрации в качестве адреса места нахождения;

4.3.4.4. сдавать БОКС в аренду, передавать иным лицам в пользование, обременять его иным образом;

4.3.4.5. использовать БОКС для размещения людей и/или животных, хранения опасных или скоропортящихся товаров, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических, токсичных, радиоактивных, сильно пахнущих, ядовитых, горючих и легковоспламеняющихся предметов и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, продовольственных товаров, мусора, топливных и нефтяных емкостей, ветоши, иных опасных предметов, предметов, изъятых из свободного обращения или предметов, свойства которых исключают возможность их хранения в условиях помещений Исполнителя или могут причинить вред имуществу Заказчика, Исполнителя, третьих лиц;

4.3.4.6. размещать более 200 кг груза на квадратный метр пола БОКСа (в случае, если пол бетонный) и 50 кг груза на квадратный метр пола БОКСа (в случае, если пол изготовлен из иного материала);

4.3.4.7. производить переоборудование (переустройство), любые неотделимые улучшения БОКСа;

4.3.4.8. изменять, перемещать любые участки инженерных сетей и коммуникаций, нарушать целостность стен и перегородок, проделывать отверстия, крепить полки и иные объекты к стенам БОКСа;

4.3.4.9. создавать помехи для работы охранной и противопожарной сигнализации БОКСа, установленной в месте размещения БОКСов, камер видеонаблюдения;

4.3.4.10. курить, употреблять спиртные напитки, использовать в БОКСе и в Здании источники открытого огня;

4.3.4.11. закрывать отверстия вентиляционной системы БОКСа, центральной системы вентиляции;

4.3.4.12. использовать электрические устройства и приборы, изменять или распаивать существующие электрические цепи в отношении БОКСа и Здания;

4.3.4.13. устанавливать и/или использовать собственные средства аудиозаписи и видеонаблюдения;

4.3.4.14. загромождать различными материалами, оборудованием, мебелью и другими предметами эвакуационные пути, выходы из помещений, противопожарное оборудование, проходы, коридоры, тамбуры и лестницы, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

4.3.4.15. размещать и хранить макулатуру, тару, электроприборы и оборудование на батареях центрального отопления;

4.3.4.16. создавать препятствия нормальному функционированию инженерных коммуникаций (систем пожаротушения, вентиляции, отопления и кондиционирования, электроснабжения, видеонаблюдения и т.д.).

4.3.5. Заказчик обязан обеспечивать беспрепятственный доступ представителям Исполнителя в арендуемый БОКС с целью проверки их использования в соответствии с условиями Договора, их осмотра

и/или проверки санитарно-технического состояния, при условии направления заблаговременного уведомления от Исполнителя не менее чем за 1 (один) день до даты доступа.

4.3.6. Исполнитель имеет право незамедлительного доступа в БОКС при условии наступления аварийной или нештатной ситуации, а также по требованию государственных уполномоченных органов власти.

Под аварийной или нештатной ситуацией понимается, следующее:

- затопление помещения в Здании в следствии прорыва трубопровода или по иным причинам;
- отключение электроэнергии, неисправность электропроводки (по причине короткого замыкания или срабатывания автомата защиты);
- срабатывание пожарной сигнализации или системы пожаротушения, системы оповещения при пожаре, а также задымление или возгорание;
- иные ситуации, могущие стать или ставшие причиной материального ущерба или угрозой жизни и безопасности сотрудников и посетителей.

4.4. Вскрытие БОКСа в безотлагательных случаях осуществляется в следующем порядке:

4.4.1. при необходимости вскрытия БОКСа Исполнитель принимает меры по безотлагательному информированию Заказчика по адресу электронной почты или контактному телефону и осуществляет вскрытие БОКСа комиссией в составе не менее трех человек. Исполнитель оставляет за собой право осуществления принудительного вскрытия БОКСа с привлечением представителей правоохранительных органов;

4.4.2. после вскрытия БОКСа в одностороннем порядке составляется акт, включающий фото- или видеофиксацию имущества, находящегося в БОКСе. Акт составляется в 3 (трех) экземплярах и подписывается всеми членами комиссии, один экземпляр Акта вместе с уведомлением о вскрытии БОКСа впоследствии передается Заказчику;

4.4.3. в случае обнаружения при вскрытии БОКСа предметов, запрещенных к хранению или к гражданскому обороту, результаты вскрытия при наличии к тому оснований доводятся до сведения соответствующих правоохранительных органов;

4.4.4. если при вскрытии БОКСа будет выявлено имущество (предметы), хранение которых в БОКСе в соответствии с положениями настоящих Правил или законодательством Российской Федерации запрещено или запрещен их гражданский оборот, при отсутствии оснований для их передачи правоохранительным органам, Исполнитель уведомляет Заказчика с установлением срока вывоза данного имущества. В случае неисполнения Заказчиком данного требования Исполнителя, имущество, находящееся в БОКСе, может быть уничтожено в присутствии комиссии, формируемой Исполнителем. При этом составляются акт об уничтожении с описью уничтоженных предметов. Копии акта и описи направляются Заказчику.

4.5. Исполнитель имеет право изъять содержимое БОКСа с учетом настоящих Правил, в случае неявки Заказчика в течение 10 (десяти) календарных дней после расторжения или прекращения действия Договора по любому из оснований. Исполнитель осуществляет хранение изъятого имущества Заказчика в течение 1 (одного) месяца, без ответственности за его сохранность. Хранение осуществляется за счет Заказчика. Стоимость каждых суток хранения изъятого имущества определяется из расчета тарифа за услуги по предоставлению указанного в Договоре БОКСа, действующего на последний день хранения. Изъятое из БОКСа имущество возвращается Заказчику после оплаты Заказчиком всей суммы задолженности, если Сторонами не будет согласовано иное.

4.6. По истечении срока хранения, установленного вышеуказанным пунктом Правил, Исполнитель имеет право утилизировать содержимое БОКСа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В случае невозможности реализации, распорядиться содержимым БОКСа по собственному усмотрению, в том числе, с правом его уничтожения. Расходы по реализации, совершению иных действий в отношении изъятого имущества, возлагаются на Заказчика и подлежат возмещению в установленные Исполнителем сроки.

4.7. За систематическое нарушение (три или более раз в течение последовательных 6-ти месяцев) Заказчиком, в том числе уполномоченными/доверенными лицами Заказчика условий Договора, настоящих Правил, Положения о пропускном режиме в Бизнес-квартале «Спектр Хамовники», Положения о внутриобъектовом режиме на территории Бизнес-квартала «Спектр Хамовники», Инструкции о противопожарной безопасности, Исполнитель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора. В таком случае Договор подлежит досрочному расторжению в одностороннем внесудебном порядке по письменному требованию Исполнителя:

4.8. Исполнитель вправе хранить персональные данные уполномоченных доверенных лиц Заказчика, в том числе изображения Заказчика, регистрируемые системами видеонаблюдения, при этом Исполнитель обязуется хранить только такие данные и изображения, которые необходимы для исполнения Договора и обеспечения безопасности собственности Исполнителя, с соблюдением требований законодательства. При этом Заказчик при заключении Договора путем его подписания дает свое согласие на обработку и использование его персональных данных и изображения в целях исполнения Договора, а также гарантирует наличие такого согласия его доверенных лиц. При возникновении каких-либо претензий указанных лиц к Исполнителю, Заказчик возмещает все убытки Исполнителя, возникшие в связи с такими претензиями.

4.9. Сообщения и уведомления, которыми обмениваются Стороны, совершаются в письменной форме,и передаются лично, либо почтой, либо по электронной почте (с подтверждением о получении) по адресам, указанным в Договоре.

5. Порядок и сроки внесения оплаты услуг

5.1. Плата за пользование БОКСом исчисляется с даты подписания акта приема-передачи БОКСа.

5.2. Обязательства Заказчика по внесению платы считаются выполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.3. Плата перечисляется по реквизитам Исполнителя, указанным в Договоре.

5.4. Все расчеты между Сторонами по исполнению настоящего Договора осуществляются в валюте Российской Федерации.

5.5. Плата за оказание услуг по предоставлению БОКСа осуществляется авансовыми платежами не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты начала очередного календарного месяца (при заключении Договора на срок более месяца) либо в день заключения Договора.

5.6. Расчетным периодом признается один календарный день.

5.7. В случае изменения размера платы за услуги Исполнителя в течение срока действия Договора, Исполнитель размещает сведения об изменении размера платы за услуги на сайте Исполнителя, указанном в Договоре не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты изменения размера платы. В случае несогласия Заказчика с изменением размера платы, он вправе расторгнуть Договор в установленном порядке. Во всех остальных случаях, измененный размер платы считается согласованным Заказчиком.

5.8. Плата за услуги начисляется с даты начала оказания услуг по Договору. Плата вносится согласно действующим тарифам (приложение к настоящим Правилам).

5.9. Своевременное исполнение обязанности по внесению платы за услуги является существенным условием Договора в соответствии со ст. 432 ГК РФ.

6. Прочие условия

6.1. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Договора и подлежат обязательному исполнению со стороны Заказчика.

6.2. В части, неурегулированной настоящими Правилами, применяются положения следующих локальных нормативных актов Исполнителя:

- Положение о пропускном режиме в Бизнес-квартале «Спектр Хамовники»,
- Положение о внутриобъектовом режиме на территории Бизнес-квартала «Спектр Хамовники»,
- Инструкция о мерах пожарной безопасности.

6.3. По вопросам, не нашедшим урегулирования в настоящих Правилах надлежит обращаться с письменным запросом на имя Генерального директора ООО УК «МНПО «СПЕКТР» (Д.У.).

6.4. Неотъемлемой частью настоящих Правил является:

6.4.1. Приложение № 1 «Схема прохода к месту размещения БОКСА и места паркования транспортных средств по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1»;

6.4.2. Приложение № 2 - «Схема расположения БОКСов в нежилом здании по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1»;

6.4.3. Приложение № 3 «Тарифы оказания услуг по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС) по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1;

6.4.4. Приложение № 4 «Форма Акта приема-передачи БОКСа»;

6.4.5. Приложение № 5 «Форма Акта передачи-приема БОКСа»;

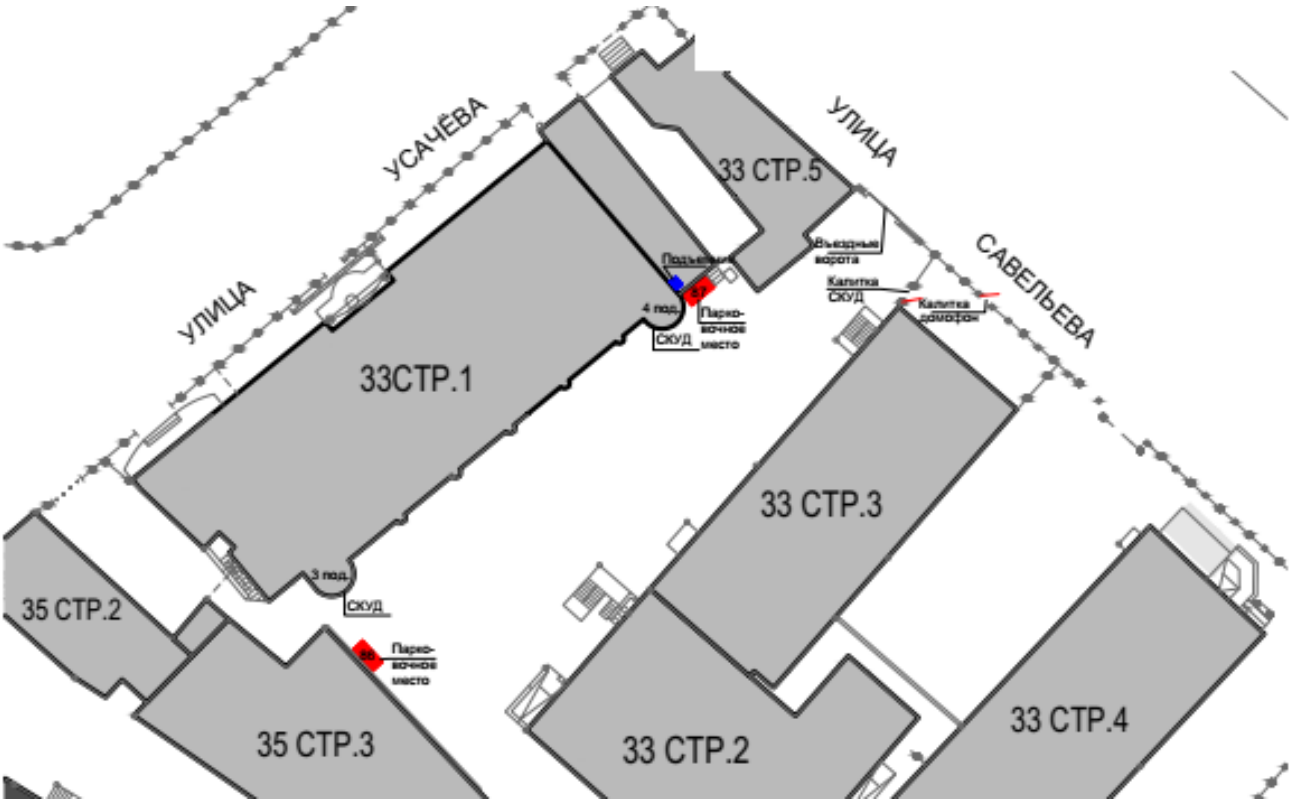
6.4.6. Приложение № 6 «Примерная Форма Акта вскрытия БОКСа».

6.4.7. Приложение № 7 «Примерная Форма Акта уничтожения имущества, находящегося в БОКСе».

6.4.8. Приложение № 8 «Форма Согласия на обработку персональных данных Заказчика».

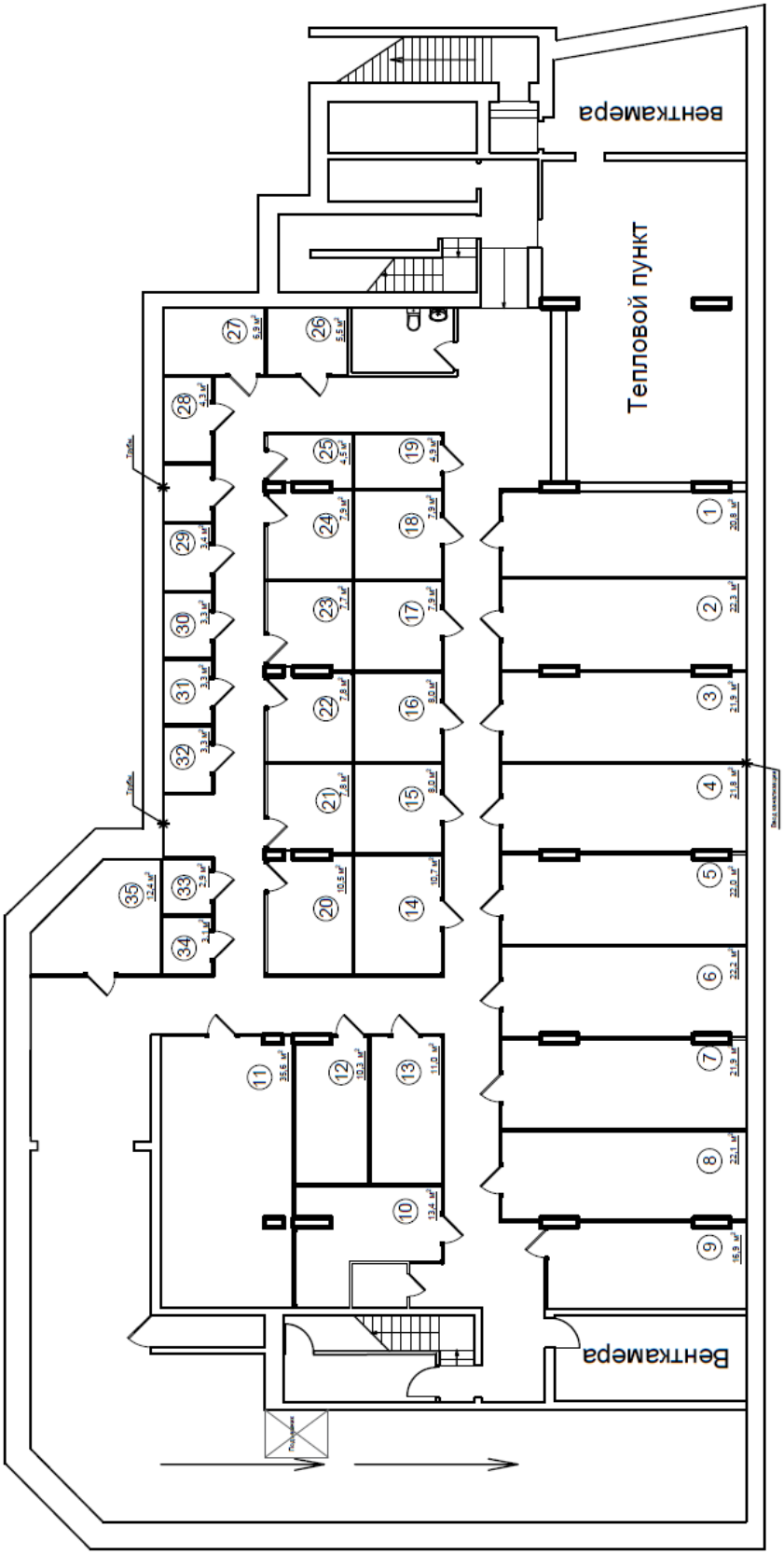
Приложение № 1
к Правилам оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС)

СХЕМА
прохода к месту размещения БОКСа
и месту паркования транспортных средств
по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1



Приложение № 2
к Правилам оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС)

СХЕМА
расположения БОКСов
в нежилом здании по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1



Приложение № 3
к Правилам оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС)

ТАРИФЫ
оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС)
по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1

I. Тарифы на основные услуги

№ п/п	Услуга	Стоимость, в т.ч. НДС 20%, руб.
1.	Предоставление БОКСа для хранения за 1 (один) кв.м. в год	23 400
2.	Изготовление дополнительного ключа от БОКСа / электронной карты за каждый экземпляр ключа от БОКСа/электронной карты	500

II. Тарифы на доставку и погрузоразгрузочные работы

1. Тарифы на доставку по фиксированной цене

№ п/п	Тип тарифа	Описание тарифа	Стоимость доставки, в т.ч. НДС 20%, руб.
1.	Экспресс*	Фургон (6 кубов) + 1 грузчик и 1 час	3 520
2.	2 + 2 **	Фургон (6 кубов) + 2 грузчика и 2 часа	5 560
3.	Грузовой***	Газель + 2 грузчика и 3 часа	8 780

2. Почасовой тариф на доставку

№ п/п	Тип тарифа	Описание тарифа	Стоимость доставки, в т.ч. НДС 20%, руб.
1.	2 часа	Фургон (6 кубов) + 1 грузчик	4 680 + 1 560 за доп. час
2.	3 часа	Газель + 2 грузчика и 3 часа	8 780 + 2 340 за доп. час

* Экспресс тариф применим при следующих условиях:

1. Вещи (5-6 коробок): уже упакованы; их может поднять 1 грузчик; они умещаются в фургон, объемом 6 кубов.
2. Расположение до склада (или со склада на адрес) в пределах 30-40 минут.

.** Тариф 2+2 применим при следующих условиях:

1. Вещи и тяжелые / габаритные предметы, которые умещаются в фургон, объемом 6 кубов.
2. Можем упаковать предметы в свою упаковку. Работы по упаковке входят в тариф. Стоимость товаров для упаковки оплачивается отдельно.
3. Все работы по упаковке, погрузке/разгрузке и дорога не должны занимать более 2х часов.

.*** Тариф Грузовой применим при следующих условиях:

1. Можем упаковать предметы в свою упаковку. Работы по упаковке входят в тариф. Стоимость товаров для упаковки оплачивается отдельно.
2. Все работы по упаковке, погрузке/разгрузке и дорога не должны занимать более 3х часов.
3. Погрузо-разгрузочные работы внутри БК для внутренних клиентов. Погрузо-разгрузочные работы из офиса в боксы, из боксов в офисы, разгрузка с автомобиля в бокс, из бокса в автомобиль.

На существующих в наст. время условиях: 1чел/час = 600руб (в т.ч. НДС 20%) в этом случае, упаковка в стрейч-пленку или пузырьковую, входит в стоимость услуги, отдельно клиент оплачивает только расходные материалы и упаковочную тару.

III. Тарифы на расходные материалы

№ п/п	Наименование расходных материалов	Стоимость, в т.ч. НДС 20%, руб.
1.	Замок навесной, средний	500
2.	Скотч	100
3.	Стеллаж металлический 2*1*0.4 *	5620 руб. (570 руб./мес. в аренду)
4.	Стеллаж 2*0.7*0.4 *	4700 руб. (470 руб./мес. в

		аренду).
5.	Воздушно-пузырьковая пленка (1,5*10м)	720
6.	Стрейч-пленка (рулон)	1080
7.	Коробка картонная усиленная 60х40х40 см, шт.	200
8.	Коробка картонная 40х30х20 см, шт.	90
9.	Коробка упаковочная 570х380х310 мм с боковыми прорезями, шт.	150
10.	Коробка упаковочная 400х300х200 мм, шт.	50
11.	Канцелярский нож малый	140
12.	Перчатки хозяйственные	30
13.	Сумка хозяйственная №9 60*48*32	210
14.	Сумка хозяйственная №56 68*35*55	230
15.	Сумка хозяйственная №70 75*45*65	300
16.	Шпагат лен	90
17.	Шпагат джут	150
18.	Шпагат полипропиленовый	90
19.	Пакет 340 л.	80
20.	Клейкая лента двусторонняя	200
21.	Пломба пластиковая	30
22.	Маркер (синий, черный)	50

* Стеллажи предназначены:

- для более удобного доступа к каждой коробке на складе;
- для рационального использования площади и рабочего пространства помещения;
- для того, чтобы не ставить коробки друг на друга и избежать повреждения хрупких предметов;

IV. Перечень грузоподъемного оборудования в здании по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1.

№ п/п	Наименование оборудования	Количество, шт.
1.	ТЕЛЕЖКА ПЛАТФОРМА БОРТОВАЯ КПО - 300 С / Хозяйственные товары, инструменты, инвентарь	1
2.	ТЕЛЕЖКА ТРАНСПОРТИМДФ 200КГ 30х57, 5х12	1
3.	RUSKLAD Тележка платформенная 800х1200 ТП 6 200	1
4.	Промышленник Тележка двухколесная ручная с пневмоколесами D-250 мм Д- 150	1
5.	Gigant Гидравлическая тележка JHPT2000	1

Приложение № 4
к Правилам оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС)

(ФОРМА)
АКТ
приема-передачи БОКСа

г. Москва «____» _____ 202_ года

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «МНПО «СПЕКТР» (ООО УК «МНПО «СПЕКТР») (Д.У.), являющееся юридическим лицом по законодательству Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Клюевой Ольги Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемое/именуемый/именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», на основании договора (далее по тексту – «Договор»), составили настоящий акт (далее – Акт) о нижеследующем:

1. ООО УК «МНПО «СПЕКТР» (Д.У.) передало, а _____приняло во временное использование индивидуальный пункт хранения – бокс (далее – «БОКС») №_____, общей площадью _____ кв.м, расположенный в нежилом здании по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1 (далее - Здание).
2. Подробная характеристика БОКСа приводится «Схеме расположения БОКСов в нежилом здании по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1 (Приложении № 1 к Договору).
3. БОКС передан в состоянии, пригодном для использования. Уполномоченному доверенному лицу Заказчика передан электронный ключ в 1 (одном) экземпляре и навесной замок от БОКСа в комплекте с 3 (тремя) ключами.
4. Инженерные системы посещений вместе нахождения БОКСа и конструктивные элементы Здания, в котором находится БОКС, исправны. Отсутствуют повреждения пола, стен, ограждающих решеток, двери и потолка над БОКСом.
5. Настоящий Акт составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
6. Оплата за оказание услуг по использованию БОКСа подлежит начислению и оплате с момента подписания настоящего Акта.
7. Заказчик подтверждает факт ознакомления и согласия со всеми локальными документами Исполнителя, которые являются неотъемлемой частью Договора, опубликованными на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет https://hm.spektrpm.ru/rules-storage/, а также размещенные на информационном стенде по месту нахождения БОКСа (уголок потребителя). При этом, Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке вносить изменения и (или) дополнения в вышеуказанные документы, в том числе в приложения к ним. Указанные изменения вступают в силу с даты их размещения на сайте Исполнителя. В случае несогласия Заказчика с новой редакцией локальных документов Исполнителя, Заказчик вправе расторгнуть Договор в установленном порядке. До момента расторжения Договора, Заказчик признается принявшим обновленную редакцию локальных документов Исполнителя и обязан соблюдать условия пользования БОКСами в соответствии с настоящим Договором и указанными локальными документами.
8. Подписи Сторон:

Исполнитель: **ООО УК «МНПО «СПЕКТР» (Д.У.)**	**Заказчик:** **_____ «_____»**
Генеральный директор _____ **О.С. Клюева**	**_____ «_____»** _____

Приложение № 5
к Правилам оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС)
к договору оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения
№ _____ от «___» _____ 20___ года

(ФОРМА)
АКТ
передачи-приема БОКСа

г. Москва «____» _____ 202_ года

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «МНПО «СПЕКТР» (ООО УК «МНПО «СПЕКТР») (Д.У.), являющееся юридическим лицом по законодательству Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Клюевой Ольги Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемое/именуемый/именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», на основании договора (далее по тексту – «Договор»), составили настоящий акт (далее – Акт) о нижеследующем:

1. ООО УК «МНПО «СПЕКТР» (Д.У.) приняло, а _____ передало из временного использования индивидуальный пункт хранения – бокс (далее – «БОКС») №_____, общей площадью _____ кв.м., расположенный в нежилом здании по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1 (далее - Здание).
2. Подробная характеристика БОКСа приводится «Схеме расположения БОКСов в нежилом здании по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1 (Приложении № 1 к Договору).
9. БОКС передан в состоянии, пригодном для использования. Уполномоченному доверенному лицу Исполнителя передан электронный ключ в 1 (одном) экземпляре и навесной замок от БОКСа в комплекте с 3 (тремя) ключами.
10. Инженерные системы посещений вместе нахождения БОКСа и конструктивные элементы Здания, в котором находится БОКС, исправны. Отсутствуют повреждения пола, стен, ограждающих решеток, двери и потолка над БОКСом.
3. Настоящий Акт составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
4. Оплата за оказание услуг по использованию БОКСа подлежит начислению и оплате с момента подписания настоящего Акта.
5. Подписи Сторон:

Исполнитель: **ООО УК «МНПО «СПЕКТР» (Д.У.)**	**Заказчик:** **_____ «_____»**
Генеральный директор _____ **О.С. Клюева**	_____ **«_____»** _____

Приложение № 6
к Правилам оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС)
к договору оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения
№ _____ от «___» _____ 20___ года

(ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)
АКТ
вскрытия БОКСа

г. Москва «____» _____ 202_ года

Настоящий Акт вскрытия БОКСа (далее – Акт) составлен в рамках Договора оказания услуг по предоставлению индивидуального пункта хранения № ____ от «___» _____ 202__ года (далее - Договор) сотрудниками ООО УК «МНПО «СПЕКТР»

- _____
- _____

При составлении настоящего Акта также присутствовали:

_____
по доверенности № _____ от «____» _____ 20____г.
- _____
_____

Настоящим Актом установлено следующее:

1. В индивидуальном пункте хранения – БОКСе № _____, общей площадью _____ кв.м. (далее - БОКС), расположенном в нежилом здании по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1 (далее - Здание) допущено нарушение пунктов _____ Договора, а именно:

   _____
   _____
   _____

2. На основании вышеуказанного производится вскрытие БОКСа.
   Время вскрытия БОКСа: ____ час. ____ мин.
3. Акт прочитан участвующим (присутствующим) лицам вслух. Замечаний у присутствующих лиц по процедуре его составления, а также по содержанию, не имеется.
4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр Акта передается Заказчику.
5. Произведена фото-фиксация нарушения указанных пунктов Договора, а также фото-фиксация вскрытия БОКСа. Фотоматериалы прилагаются к настоящему Акту.

Исполнитель: **ООО УК «МНПО «СПЕКТР» (Д.У.)**	**Заказчик:** **_____ «_____»**
Генеральный директор _____ **О.С. Клюева**	**_____ «_____»** _____

Приложение № 7
к Правилам оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС)
к договору оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения
№ _____ от «___» _____ 20___ года

(ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)
АКТ
об уничтожении движимого имущества, находящегося в БОКСе

г. Москва «____» _____ 202_ года

Настоящий Акт уничтожении движимого имущества, находящегося в БОКСе (далее – Акт) составлен в рамках Договора оказания услуг по предоставлению индивидуального пункта хранения № ____ от «___» _____ 202__ года (далее - Договор) сотрудниками ООО УК «МНПО «СПЕКТР»

- _____
- _____

При составлении настоящего Акта также присутствовали:

_____
по доверенности № _____ от «____» _____ 20____г.
- _____
_____

Настоящим Актом установлено следующее:

1. В индивидуальном пункте хранения – БОКСе № _____, общей площадью _____ кв.м. (далее - БОКС), расположенном в нежилом здании по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.33, стр.1 (далее - Здание) допущено нарушение пунктов _____ Договора, а именно:

   _____
   _____
   _____

2. На основании вышеуказанного производится вскрытие БОКСа.
   Время вскрытия БОКСа: ____ час. ____ мин.
3. При вскрытии БОКСа выявлено имущество (предметы), хранение которых в БОКСе в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации запрещено. Заказчик после получения уведомления Исполнителя о вывозе имущества не исполнил своей обязанности.
4. Опись уничтоженных предметов.
   _____
   _____
   _____
   _____

5. Время уничтожения имущества: ____ час. ____ мин.
6. Акт прочитан участвующим (присутствующим) лицам вслух. Замечаний у присутствующих лиц по процедуре его составления, а также по содержанию, не имеется.
7. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр Акта передается Заказчику.
8. Произведена фото-фиксация нарушения указанных пунктов Договора. Фотоматериалы прилагаются к настоящему Акту.

Исполнитель: **ООО УК «МНПО «СПЕКТР» (Д.У.)**	**Заказчик:** **_____ «_____»**
Генеральный директор _____ **О.С. Клюева**	**_____ «_____»** _____

Приложение № 8
к Правилам оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения (БОКС)
к договору оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения
№ _____ от «___» _____ 20___ года

(ФОРМА)
СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
паспорт: серия _____ номер _____ кем выдан _____
_____
дата выдачи _____
адрес регистрации по месту жительства (по паспорту): _____
_____
адрес фактического проживания (если отличается от адреса регистрации) _____
_____

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных»,

в целях реализации прав и обязанностей заказчика по Договору оказания услуг по предоставлению индивидуального пункта хранения, заключаемому мною с Обществом с ограниченной ответственностью Управляющая компания «МНПО «СПЕКТР» (Д.У.) (ОГРН 5167746192830, ИНН 7704374968, адрес местонахождения: 119048, г. Москва, ул. Усачева, д.35, стр.1), далее – ООО УК «МНПО «СПЕКТР»,

даю согласие ООО УК «МНПО «СПЕКТР» (далее - Оператор) на обработку как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом нижеследующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания;
- номера телефонов; электронные адреса;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- банковские реквизиты.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передачу третьим лицам, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течении всего срока действия договорных отношений между мною и ООО УК МНПО «СПЕКТР», а также в течении сроков хранения подобных документов, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под роспись представителю Оператора.

«___» _____ 202__г.

_____ /_____/

Исполнитель: **ООО УК «МНПО «СПЕКТР» (Д.У.)**	**Заказчик:** **_____ «_____»**
Генеральный директор _____ **О.С. Клюева**	**_____ «_____»** _____